

Offizielles Protokoll:

Vollversammlung der Studierendenfachschaft Molekulare Biotechnologie

an der Universität Heidelberg

Datum: 05.06.2024, Uhrzeit: 18:00 bis 19:40

Anwesend: 16 Personen

Anwesende Fachschaftsräte: Theresa Fretz, Lutz Rehme, Simon Westermann

Sitzungsleitung: Lutz Rehme

Protokoll: Theresa Fretz

TOP 1: Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung und der Beschlussfähigkeit

Es wird festgestellt, dass die Fachschaftsvollversammlung ordnungsgemäß einberufen wurde und beschlussfähig ist.

TOP 2: Feststellung der Tagesordnung

TOP 1: Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung und der Beschlussfähigkeit	1
TOP 2: Feststellung der Tagesordnung	1
TOP 3: Genehmigung des Protokolls der Fachschaftsvollversammlung vom 22.05.2024	1
TOP 4: Bericht aus dem StuRa	2
TOP 5: AG Finanzen	2
TOP 6: Sonstiges	3
a. Geschäftsordnung	3
b. Orga Weihnachtsfeier	3
c. T-Shirts und Bibtaschen	3
d. Berufungskommission Molekularbiologie Lehrproben	4
e. Studieninformationstag MoBi	4
f. Themen für Treffen mit der Fakultät	4
g. Literaturterzett	5

TOP 3: Genehmigung des Protokolls der Fachschaftsvollversammlung vom 22.05.2024

Die Protokolle der Fachschaftsvollversammlungen vom **08.05.2024** und vom **22.05.2024** werden genehmigt.

TOP 4: Bericht aus dem StuRa

In der StuRa-Sitzung vom 04.06.2024 war Frau Modrow vom Studierendenwerk zu Besuch. Es wurde hauptsächlich über die Schließung der Marstall-Mensa ab Sommer 2025 gesprochen. Die Kapazitäten können nur teilweise ersetzt werden, da für eine Interimsmensa Geld und Platz fehlt. Zum Ausgleich wird das Angebot der Triplex-Mensa erweitert und die neue Mensa im Campus Bergheim bis zur Schließung der Marstall-Mensa eröffnet. Die Sanierung bezieht sich hauptsächlich auf Brandschutzmaßnahmen und soll etwa drei Jahre dauern, insgesamt wird die Marstall-Mensa voraussichtlich vier bis sechs Jahre geschlossen sein. Zur Zentralmensa im Feld wurde erzählt, dass das Café Chez Pierre im nächsten Jahr wieder eröffnet werden soll. Auch die Situation mit dem Dach war Frau Modrow bekannt. Planungen, das Dach zu sanieren, laufen. Aus dem Referat für IT und Infrastruktur wurde berichtet, dass der StuRa neue Licht- und Tontechnik gekauft hat, die für Sommerfeste etc. ausgeliehen werden kann. Außerdem kann Moodle ab dem 01.07 (Hinweis: In einer Admin-Nachricht über Moodle selbst wurde danach der 03.07. genannt) außerhalb der Uni nur noch mit VPN aufgerufen werden. Das Referat möchte nochmal beim URZ nachfragen, warum dieser Schritt notwendig ist, da eine Anmeldung über das VPN aufwändiger ist. Das Außenreferat hat berichtet, dass eine Konstitution einer Landesstudierendenvertretung im Gange ist, an der auch die VS der Uni Heidelberg beteiligt ist. Weiter wurde ein Antrag eingebracht, dass die VS einen Antrag im Senat stellt, die Verfahrensordnung dahingehend zu ändern, dass Fakultätsratstreffen transparenter gestaltet werden.

TOP 5: AG Finanzen

Beschlusstext

Um den Erstsemestern nach einer ersten Eingewöhnungszeit ins Uni-Leben die Möglichkeit zu geben, sich abseits vom Studium in einem privateren Rahmen kennenzulernen, soll dafür, wie in den vergangenen Jahren, im Landschulheim Unterhöllgrund ein Erstsemesterwochenende veranstaltet werden. Dies soll an einem Novemberwochenende stattfinden. Hierbei sollen maximal **3400€** ausgegeben werden. Da dies nicht durch FS-Gelder gestemmt werden kann, sollen mithilfe von

Teilnehmerbeiträgen **ca. 3000€** eingenommen werden, wobei die Einzelbeiträge maximal **50€** betragen sollen. Die Einnahmen sollen unter Posten **221.0228** eingezahlt werden.

Im Folgenden wird eine grobe Aufteilung der Finanzmittel aufgeführt, genaueres wird zu einem späteren Zeitpunkt in einem entsprechenden Sammelbeschluss festgesetzt.

Für alle mit dem Landschulheim verbundenen Rechnungen sollen maximal **2.500€** ausgegeben und unter Posten **721.0228** abgerechnet werden. Für weitere anfallende Kosten wie Fahrtkosten, Verbrauchsmaterialien und eine Hygieneschulung der Betreuer stehen **300€** zur Verfügung, die alle ebenfalls unter Posten **721.0228** abgerechnet werden. Des Weiteren stehen für Verpflegung und Getränke maximal **600€** zur Verfügung, die unter Posten **750.0228** abgerechnet werden.

Ergebnis: Einstimmig beschlossen (per Akklamation)

TOP 6: Sonstiges

a. Geschäftsordnung

Die Geschäftsordnung für die FSVV, welche seit dem Fachschaftstag vorbereitet und verbessert wurde, wird vorgestellt. Alle Paragraphen und Absätze werden einzeln durchgegangen. Es werden Änderungsvorschläge sowie die letzten Anmerkungen des Gremienreferats besprochen. Die Änderungen werden mithilfe der Word-Funktion als solche aufgezeichnet. Außerdem wird in § 2 "zweiwöchentlich" durch "alle zwei Wochen" ersetzt.

Die aktualisierte Version wird vom FSR an das Gremienreferat des StuRa geschickt. Sollte dieses keine Einwände haben, soll die Geschäftsordnung in der nächsten FSVV beschlossen werden.

b. Orga Weihnachtsfeier

Wie in jedem Jahr soll im Dezember erneut eine Weihnachtsfeier der MoBis gemeinsam mit den Pharmis stattfinden. Dafür wird eine Orga-Gruppe gesucht. In der FSVV meldet sich keiner direkt, zwei Zweitsemesterinnen wollen rumfragen und eine Gruppe suchen.

c. T-Shirts und Bibtaschen

Die Besprechung der Bibtaschen werden auf die nächste FSVV verschoben.

Die T-Shirts sollen bei der Fachschaft verbleiben und für Events an die Helfer:innen verliehen werden, damit diese besser als solche erkennbar sind. Das Design wurde bereits am Fachschaftstag erarbeitet. Insgesamt sollen 20 T-Shirts bestellt werden, da trotz weiterer finanzieller Mittel nach dem Minimalprinzip bestellt wird. Folgende Größenaufstellung wird vorgeschlagen:

- S: 3
- M: 7
- L: 6
- XL: 2
- XXL: 2

Die Bestellung wird per Akklamation beschlossen.

d. Berufungskommission Molekularbiologie Lehrproben

Momentan läuft die Berufungskommission zur Professur Molekularbiologie am ZMBH. In diesem Rahmen finden am 06.06.2024 von 15-17 Uhr im COS die Lehrproben statt. Entsprechende Informationen kamen bereits per Mail. Unsere studentische Vertreterin ruft dazu auf, zu den Lehrproben zu kommen, damit sie die Meinung weiterer Studierender zu den Bewerber:innen kennt und vertreten kann, sowie um zu zeigen, dass wir Studierende es wertschätzen, in den Auswahlprozess mit einbezogen zu werden.

Der StuRa ist interessiert daran, wie Studierende in Berufungskommissionen eingebunden werden. Alle anwesenden aktuellen und ehemaligen studentischen Vertreter:innen in Berufungskommissionen zeigen sich sehr zufrieden mit ihrer Beteiligung.

e. Studieninformationstag MoBi

Am 20.11.2024 findet der diesjährige Studieninformationstag statt. Dabei werden verschiedene Studiengänge unter anderem von Studierenden des Fachs selbst vorgestellt. Der Arbeitsumfang umfasst ein Vorbereitungsseminar sowie den Vortrag selbst mit anschließender Fragerunde, es gibt eine Aufwandsentschädigung. Die FSVV beschließt mehrheitlich, dass Dana Levi und Maximilian Fidlin MoBi in diesem Jahr vorstellen werden.

f. Themen für Treffen mit der Fakultät

Am 06.06.2024 findet ein Treffen von Fachschaftsvertreter:innen mit dem Dekanat statt. Als Themen, die angesprochen werden sollen, werden genannt:

- Update Heico, Datenmigration
- Q+ Ampel und Akkreditierung
- Moodle-Zugang durch das VPN
- Anzahl studentischer Plätze im Fakultätsrat
- Personaländerungen im IPMB (Studienkoordinator und Sekretariat Prof. Niopek/Prof. Wölfel)

In der FSVV kommt zusätzlich der Wunsch auf, erneut nach Laborräumen und den Praktikumskapazitäten zu fragen.

g. Literaturterzett

Der StuRa veranstaltet ein Literaturterzett, bei welchem queere Studierende ihre Lieblingsbücher vorstellen und darüber diskutieren. Das soll zum ersten Mal am 11.06.24 um 19.00 Uhr im Marstallcafé stattfinden. Das Queerreferat des StuRa sucht nach Studierenden, welche gern ebenfalls beitragen und ein Buch vorstellen möchten.

Die nächste Fachschaftsvollversammlung wird voraussichtlich am Mittwoch, den 19.06.2024 um 18 Uhr stattfinden.