

Offizielles Protokoll:

Sitzung des Fachschaftsrates der Studierendenfachschaft Molekulare Biotechnologie

an der Universität Heidelberg

Datum: 22.05.2024, Uhrzeit: 20:25 bis 22:50

Anwesende Fachschaftsräte: Theresa Fretz, Lutz Rehme, Simon Westermann

Protokoll: Theresa Fretz

TOP 1: Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung und der Beschlussfähigkeit

Es wird festgestellt, dass die Fachschaftsratssitzung ordnungsgemäß einberufen wurde und beschlussfähig ist.

TOP 2: Feststellung der Tagesordnung

TOP 1: Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung und der Beschlussfähigkeit	1
TOP 2: Feststellung der Tagesordnung	1
TOP 3: Genehmigung des Protokolls der Fachschaftsratssitzung vom 08.05.2024	1
TOP 4: Geschäftsordnung	2
TOP 5: Auswahl und Bestellung der Vertreter:innen für das zweite Klausurgespräch der Q+Ampel	2
TOP 6: Dekanatstreffen: Master finden	3
TOP 7: Anwesenheitslisten in Protokollen	3
TOP 8: Sonstiges	3
a. Materialien FS-Raum	3
b. Mail Kalina Feldvollversammlung	4

TOP 3: Genehmigung des Protokolls der Fachschaftsratssitzung vom 08.05.2024

Das Protokoll der Fachschaftsratssitzung vom 08.05.2024 wird genehmigt.

TOP 4: Geschäftsordnung

Am Fachschaftstag wurde in Zusammenarbeit mit dem Gremienreferat des StuRas begonnen, eine Geschäftsordnung (GeschO) für die FSVV zu schreiben. Diese wurde ohne das Gremienreferat weiter geschrieben (da der Vertreter des Gremienreferats früher gehen musste) und zur Überprüfung an das Gremienreferat geschickt. Die Kommentare des Gremienreferats werden einzeln und ausführlich besprochen. Geändert werden außerdem unabhängig von Anmerkungen des Gremienreferats folgende Inhalte:

- Umgehen mit Einwänden zur Tagesordnung (§ 3 (3))
- Festlegung der Sitzungsleitung (§ 4 (1))
- Vorstellung von delegierten Aufgaben und Projekten (§ 6 (3))
- Ankündigung der Wahlen (§7 (1))
- Genehmigung von Protokollen (§ 9 (4))

Die neue Version soll vom FSR erneut an das Gremienreferat geschickt werden, um in der nächsten FSVV eine möglichst fertige Version vorstellen zu können.

TOP 5: Auswahl und Bestellung der Vertreter:innen für das zweite Klausurgespräch der Q+Ampel

Wie in der letzten FSR-Sitzung beschlossen und in der vorangegangenen FSVV angekündigt, werden in dieser FSR-Sitzung die studentischen Vertreter:innen für das zweite Klausurgespräch bestimmt. Es wurde von den Verantwortlichen für das Gespräch darum gebeten, dass die studentischen Vertreter des letzten Gesprächs erneut teilnehmen. Die beiden Vertreter aus dem Bachelor möchten jedoch nicht erneut teilnehmen. Duc Thien Bui und Benedict Wolf, welche für das letzte Gespräch aus dem Master bestimmt wurden, sind bereit, auch am zweiten Gespräch teilzunehmen.

Die Auswahl ist limitiert durch die beschränkte Anzahl anwesender Personen, da von den nicht anwesenden Personen nur Duc Thien Bui und Benedict Wolf Bereitschaft für die Teilnahme am zweiten Gespräch gezeigt haben. Unter dieser Voraussetzung wird bei der Auswahl berücksichtigt, dass jemand aus dem sechsten Fachsemester unter den Vertreter:innen ist, da diese Person dann gut vom kritisierten vierten Fachsemester berichten kann. Außerdem soll jemand aus MoBi Mental Health teilnehmen, da explizit auch Mental Health als Thema für das zweite Gespräch angekündigt

wurde. Dazu wird auf ein ausgeglichenes Geschlechterverhältnis geachtet, welches sich ausdrücklich gewünscht wurde.

Nach längerer Diskussion mit allen Anwesenden beschließt der FSR, dass für den Master Duc Thien Bui, Benedict Wolf und Anna Münch am Gespräch teilnehmen sollen. Für den Bachelor sollen Clara Schlitter (4. FS), Theresa Fretz (4. FS), Lutz Rehme (4. FS) und Simon Westermann (6. FS) am Gespräch teilnehmen.

Zur Vorbereitung auf das Gespräch soll ein Übergabegespräch zwischen den Vertreter:innen des ersten und zweiten Gesprächs stattfinden.

TOP 6: Dekanatstreffen: Master finden

Die Fakultät hat zu einem Treffen mit Studierenden eingeladen. Dieses wird am 06.06. stattfinden. Für den Bachelor wird (wie bei den letzten Treffen dieser Art) der FSR teilnehmen. Bei Interesse an einer Teilnahme kann man sich bei dem FSR melden. Außerdem werden Themenvorschläge entgegen genommen. Bisher ist nur geplant, sich nach dem aktuellen Stand von HeiCo zu erkundigen.

Der AK MoMa wird beauftragt, sich bei den Masterstudierenden zu erkundigen, ob jemand am Gespräch teilnehmen möchte.

TOP 7: Anwesenheitslisten in Protokollen

Die Protokolle der FSVV werden auf der Website ohne Anwesenheitslisten hochgeladen, mit Anwesenheitsliste aber per Mail verschickt. In Zukunft soll die Anwesenheitsliste auch dem Protokoll per Mail nicht mehr angehängt werden. So ist das Protokoll auf der Website exakt das Gleiche wie das per Mail verschickte. Dadurch kann auch die Website-Beauftragte der Fachschaft das Protokoll aus der Mail ohne Änderung auf der Website hochladen. Dazu hat es keinen Mehrwert, die Anwesenheitsliste zu versenden, ist aber datenschutzrechtlich unter Umständen kritisch.

TOP 8: Sonstiges

a. Materialien FS-Raum

Im Dezember wurde in einer FSVV beschlossen, einige Materialien für den Fachschaftsraum zu bestellen. Dies ist Aufgabe der AG Finanzen.

b. Mail Kalina Feldvollversammlung

Der Punkt wird auf eine kommende FSR Sitzung vertagt.

Die nächste Fachschaftsratsitzung wird voraussichtlich am Mittwoch, den 05.06.2024 im Anschluss an die Fachschaftsvollversammlung stattfinden.